

วันที่ 1

หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับผู้ประกอบการ  
หัวข้อ เสริมแกร่ง SMEs เจาะลึกวิธีจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ภายใต้โครงการ “เสริมสร้างความพร้อมให้ SME เข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
กลุ่มจังหวัดภาคกลาง ตะวันออก ได้ กรุงเทพมหานคร”  
โดย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

เวลา	หัวข้อ / ประเด็น	วิทยากร
8.30-9.00	ลงทะเบียน	
9.00 - 9.10	- กล่าวเปิดการอบรม และกล่าวถึงภาพรวมโครงการ	ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
9.10-12.00	เสริมแกร่ง SMEs เจาะลึกวิธีจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ 1. ภาพรวมวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ 2. สิทธิประโยชน์แต้มต่อในการเสนอราคาของ SMEs 3. Workshop ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ 4. Workshop ขั้นตอนวิธีการเสนอราคา e-bidding	วิทยากรรับเชิญจากกรมบัญชีกลาง
12.00-13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30	5. แนวปฏิบัติการทำเอกสารการวางหลักประกันการเสนอราคา หลักประกันสัญญา	วิทยากรรับเชิญจากธนาคาร
14.45-16.00	6. Workshop การขึ้นทะเบียน SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ในระบบ THAI SME-GP	ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
ภายในงานอบรมจะมีคลินิกให้คำแนะนำการลงทะเบียนเพื่อรับบริการจากภาครัฐ SME ONE ID ของ สสว.		

พักเบรกช่วงเช้า 10.30 น. ช่วงบ่าย 14.30 น.

หมายเหตุ กำหนดการ/หัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

วันที่ 2

หัวข้อ การให้คำปรึกษาแนะนำ  
ภายใต้กิจกรรม“เสริมสร้างความพร้อมให้ SME เข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
กลุ่มจังหวัดภาคกลาง ตะวันออก ได้ กรุงเทพมหานคร”  
โดย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

\*\*\*\*\*

08.30-09.00 น. ลงทะเบียน

09.00-16.00 น. กิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำ ประกอบด้วย 2 หัวข้อ

## 1. การให้คำปรึกษาแนะนำทางธุรกิจด้านการเข้าถึงตลาดจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ดำเนินการจัดในรูปแบบ Group Consult โดยมีเนื้อหา ประกอบด้วย

- การให้คำปรึกษาแนะนำ และ Workshop /กรณีศึกษา วิธีการค้นหาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพื่อเตรียมความพร้อมแต่ละช่วง จากเว็บไซต์เว็บไซต์ไปไหน และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง SMEs เพื่อนำมาเป็นข้อมูลวางแผนการเสนองานต่อหน่วยงานเป้าหมาย และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้ประสบผลสำเร็จ
- การเตรียมความพร้อมในการเสนองานให้ครบถ้วน ตรงตามขอบเขตงาน (TOR) และข้อพึงระวัง (เน้นกรณีศึกษา)
  - เทคนิคเขียนข้อเสนอให้ โดน - เด่น - ได้งาน
  - ข้อสังเกต เกณฑ์การพิจารณา/การให้คะแนน ที่กำหนดใน TOR

## 2. การให้คำปรึกษาแนะนำโดยที่ปรึกษา ตามปัญหาของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ 1. ผู้ประกอบการจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 2 หัวข้อ

2. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดคิวการเข้าร่วมกิจกรรมให้กับผู้ประกอบการ

พักทานอาหารว่าง 10.30 น. และ 14.30 น. รับประทานอาหารเที่ยง 12.00 น.