



แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570



เทศบาลตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

คำนำ

ปัจจุบันการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากในการที่จะทำให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงาน ในส่วนเทศบาลมีทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการปฏิบัติงาน คือ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่ง เป็นบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานในส่วนของการประจำ ที่นำนโยบายของผู้บริหารไปสู่การปฏิบัติในการแก้ไข ปัญหาและความต้องการของประชาชน

ดังนั้น บุคลากรของเทศบาลจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และ ต้องได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

เทศบาลตำบลคึกคัก จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางที่จะพัฒนาพนักงานเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลตำบลคึกคักให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานและปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๑. บทนำ

ปัจจุบันการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นสิ่งจำเป็นมากในการที่จะทำให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงาน เทศบาลตำบลคึกคักมีทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน คือ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ซึ่งเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำที่นำนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน

ดังนั้น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและจะต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

เทศบาลตำบลคึกคักจึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางที่จะพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลคึกคักให้มีประสิทธิภาพในการบริหารงานและปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

๒. วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีคุณภาพ คุณธรรม ภายใต้อิทธิพลของบรรพชาภิบาล เพื่องานบริการประชาชน”

๓. พันธกิจเทศบาลตำบลคึกคัก

- ๑) บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ๒) พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
- ๓) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
- ๔) พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน และมีความสุข
- ๕) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีความรู้มากขึ้น
- ๒) บุคลากรมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- ๓) สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่และถ่ายทอดให้บุคคลอื่น

กลยุทธ์

- ๑) กำหนดให้มีการประชุมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกเดือน เพื่อส่งเสริมเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานทั่วไป
- ๒) กำหนดให้มีกิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์
- ๓) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความสนใจในการปฏิบัติงาน
- ๔) พัฒนาช่องทางการถ่ายทอดองค์ความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๒) บุคลากรสามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓) บุคลากรมีโอกาสได้รับการพัฒนามากขึ้น

กลยุทธ์

- ๑) ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าการฝึกอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก
- ๒) จัดทำแบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมาย

- ๑) บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
- ๒) บุคลากรยึดมั่นและรับผิดชอบในหน้าที่ของตน ปฏิบัติตามจริยธรรม จรรยาบรรณและเคารพ

กฎหมาย

๓) บุคลากรมีความซื่อตรง ความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นยืนหยัดรักษาความจริง ความถูกต้องและ
ความเป็นธรรม

๔) บุคลากรมีความเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ลงมือทำด้วยความเต็มใจ ด้วยความ
สามัคคี

กลยุทธ์

ส่งเสริมปลูกจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสร้างเสริมให้พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามระบบคุณธรรม จริยธรรม และความถูกต้อง เช่น การจัดอบรมหลักสูตร
การเป็นข้าราชการที่ดี การอบรมคุณธรรม จริยธรรม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
เทศบาลตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

โครงการ/กิจกรรม		ช่วงระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)
		ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔	
๑.แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล						
๑.๑	การวางแผนอัตรากำลังคน - การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	←		→		ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๒	การบรรจุและแต่งตั้ง - การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - การสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้าง พนักงานจ้าง	←			→	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำปี		↔		↔	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๔	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำคู่มือแผนเส้นทางความ ก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน เทศบาล (Career Path)			↔		ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	←			→	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑.๖	การรับโอนพนักงานเทศบาล และ ข้าราชการประเภทอื่น	←			→	ไม่ใช้ งบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม		ช่วงระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)
		ไตรมาส ที่ ๑	ไตรมาส ที่ ๒	ไตรมาส ที่ ๓	ไตรมาส ที่ ๔	
๒. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)						
๒.๑	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ค่านกกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	←			→	๑,๐๑๐,๐๐๐
๒.๒	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ค่านกกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น				↔	๒๐๐,๐๐๐
๒.๓	โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				↔	๒๐,๐๐๐
๒.๔	โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลคึกคัก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐				↔	๑๐๐,๐๐๐
๒.๕	โครงการอบรมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรเทศบาลตำบลคึกคัก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐				↔	๑๐๐,๐๐๐
๒.๖	โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานของเทศบาลตำบลคึกคัก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐				↔	๖๐๐,๐๐๐