

ประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก

ตามที่เทศบาลตำบลคึกคัก ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๙ อัตรา โดยดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔ – ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้เสร็จสิ้นแล้วและคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามเอกสารที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารข้อเท็จจริงตามที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสรรหาครั้งนี้

เทศบาลตำบลคึกคัก จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการสอบคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๗ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวหรัญญา ชัยสิทธิ์	๐๐๑ ๐๐๑	
๒	นางสาวณัฐธิดา ศรีจันทร์	๐๐๑ ๐๐๒	
๓	นายชาญณรงค์ วิสาโรจน์	๐๐๑ ๐๐๓	
๔	นางสาวกนกวรรณ แววตา	๐๐๑ ๐๐๔	
๕	นางสาวแพรวพรรณ ปรีชะฎา	๐๐๑ ๐๐๕	
๖	นางสาววิภาลักษณ์ เขาสูง	๐๐๑ ๐๐๖	
๗	นางสาวชนกนันท์ ศรีเมือง	๐๐๑ ๐๐๗	

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุกัญญา ปัญญาดี	๐๐๒ ๐๐๑	
๒	นางสาวจิตติมา ทองลิ่ม	๐๐๒ ๐๐๒	
๓	นายเจริญพร นะทะเล	๐๐๒ ๐๐๓	

/๑.๓ ตำแหน่ง...

๑.๓ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายอนันต์ นาวารักษ์	๐๐๓ ๐๐๑	
๒	นายสมหมาย หาญทะเล	๐๐๓ ๐๐๒	
๓	นางสาวศิรินภา เหมือนเสน	๐๐๓ ๐๐๓	
๔	นายเทน หาญทะเล	๐๐๓ ๐๐๔	

๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวเบญจมาศ ชูพล	๐๐๔ ๐๐๑	

๑.๕ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุดารัตน์ แก้วดี	๐๐๕ ๐๐๑	

๑.๖ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาเบา (รถกระเช้า) สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายเดชาทร อวนมาก	๐๐๖ ๐๐๑	

๑.๗ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายกิตติภณ บุญจิตต์	๐๐๗ ๐๐๑	

๑.๘ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๘ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอาณดา ทับทิมหิน	๐๐๘ ๐๐๑	
๒	นายอานนท์ ขุนสุรา	๐๐๘ ๐๐๒	
๓	นายธวัชชัย หาญทะเล	๐๐๘ ๐๐๓	
๔	นายสุภนัย ศรีนวล	๐๐๘ ๐๐๔	
๕	นายปฏิภาณ บำเพ็ญรัตน์	๐๐๘ ๐๐๕	
๖	นายพงษ์พัฒน์ ปานรักษ์	๐๐๘ ๐๐๖	
๗	นางสาวปุญญิสา หมื่นกล้า	๐๐๘ ๐๐๗	
๘	นางสาวจิรัชยา บุญชู	๐๐๘ ๐๐๘	

๑.๙ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอ้อมใจ กังแฮ	๐๐๙ ๐๐๑	
๒	นางสาวกุลวดี มีคุณ	๐๐๙ ๐๐๒	

/ ๑.๑๐ ตำแหน่ง...

๑.๑๐ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑	นายศรนารายณ์ หารกิจ	๐๑๐ ๐๐๑	

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา สังกัดกองการศึกษา
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง

๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ

- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาเบา (รถกระเช้า) สังกัดกองช่าง

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
<u>วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙</u> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๑๕ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ***** ตามรายละเอียดแนบท้าย ๑**	ห้องประชุม สภา ทต.คึกคัก
<u>วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙</u> เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุม สภา ทต.คึกคัก

๒.๓ พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- คนงาน สังกัดกองคลัง
- คนงาน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- คนงาน สังกัดกองการศึกษา

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
<u>วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙</u> เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุม สภา ทต.คึกคัก

หมายเหตุ : ผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศ จะต้องมารายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ ก่อนเวลาเข้าห้องสอบ ๓๐ นาที

/ ๓. ระเบียบ...

๓. <u>ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก</u>

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๓.๑ ระเบียบทั่วไป

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน กางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์หรือกระโปรงยีนส์ รองเท้าแตะฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกที่จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

(๓) ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง ซึ่งเทศบาลตำบลคึกคักได้มอบให้ไว้ในวันที่มาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่เพื่อทำการตรวจสอบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการประเมิน หากไม่ได้นำบัตรประจำตัวประชาชนมาให้ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ชัดเจนมาแสดงเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือก หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดและบัตรประจำตัวสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบสอบถามสาเหตุที่ไม่มีบัตรและบันทึกไว้เป็นหลักฐาน โดยให้ผู้นั้นลงลายมือชื่อในบันทึกดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

(๔) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการประเมิน ปากกา และกระเป๋าเงินใบเล็กเท่านั้น

(๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี แฟ้มเอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกา เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใดๆ จากผู้เข้ารับการประเมิน

(๖) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๗) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรือให้ยุติการสอบ

๓.๒ ระเบียบการเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

(๑) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องรายงานตัวต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. และผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลา ๑๔.๐๐ น.จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

(๒) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาต จากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๓) ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับฟังคำชี้แจงและแนวทางปฏิบัติ ในการสอบจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ และต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๔) ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่กำหนดให้เท่านั้น ผู้ใดสอบผิดที่จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนการสอบข้อเขียน

(๕) ห้ามคัดลอกข้อสอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

(๖) ให้ยุติการสอบหากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด แต่จะออกจากห้องสอบไม่ได้จนกว่าการสอบนั้นจะยุติ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

/ (๗) เมื่ออยู่ใน...

(๗) เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๘) เมื่อหมดเวลาการสอบ และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดการสอบปฏิบัติแล้ว ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทันที โดยจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบแจ้ง

๓.๓ ระเบียบการเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์

(๑) ในขณะรอสัมภาษณ์ ให้นั่งรอในบริเวณที่เจ้าหน้าที่จัดให้ ห้ามพูดคุยเสียงดังหรือลุกเดินไปเดินมา และต้องพร้อมที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ทันทีที่เจ้าหน้าที่เรียกให้เข้ารับการสัมภาษณ์

(๒) ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่หรือคำสั่งของกรรมการสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้นี้ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบแล้วให้ออกจากบริเวณอาคารที่ใช้สอบสัมภาษณ์โดยเร็ว และห้ามกระทำการใดอันเป็นที่รบกวนแก่ผู้รอสัมภาษณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิริธร บัวแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลคึกคัก

เอกสารหมายเลข ๑

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (พนักงานตามภารกิจ)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๑.๑ วิชารู้ความสามารถทั่วไป** **๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ** ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ความรู้เฉพาะงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.พังงา หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒.๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ๒.๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยบกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

/ ๓. ภาค ค. ....

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒.๖ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยบกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ๒.๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยบกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๙		

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

เอกสารหมายเลข ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ (พนักงานตามภารกิจ)
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๑.๑ วิชารู้ความสามารถทั่วไป** **๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ** ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ความรู้เฉพาะงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๒.๑ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕** และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เน้นเรื่องการทิ้งขยะ, การหาบเร่แผงลอย, การปิดประกาศ/โฆษณาในที่สาธารณะ และอัตราค่าปรับ) **๒.๒ พระราชบัญญัติการจอดรถในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒** (เน้นการห้ามจอด, การเคลื่อนย้ายรถ, และอำนาจเจ้าพนักงานจราจร/เทศกิจ **๒.๓ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕** และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เน้นเรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ, ตลาด, การจำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะ)	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒.๔พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ (การออกคำสั่งทางปกครอง การแจ้งคำสั่ง) **๒.๕ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙]** **๒.๖ กฎหมายจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ของ อปท.** (พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖, พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐, พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗) **๒.๗ ความรู้รอบตัวเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ, การจัดระเบียบสังคม และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนรำคาญ**		

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีรายละเอียด ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดสำนักปลัดเทศบาล) (พนักงานจ้างทั่วไป)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- การดำเนินการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๑ ภาค คือ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๓๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

- ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (พนักงานตามภารกิจ)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๑.๑ วิชารู้ความสามารถทั่วไป** **๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ** ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ความรู้เฉพาะงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒.๓ หลักการบัญชีทั่วไป และการบัญชีภาครัฐ (การบันทึกบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง ๒.๔ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

/ ๓. ภาค ค. ....

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

เอกสารหมายเลข ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีรายละเอียด ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดกองคลัง) (พนักงานจ้างทั่วไป)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- การดำเนินการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๑ ภาค คือ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๓๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

เอกสารหมายเลข ๖

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) (พนักงานตามภารกิจ)
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๑๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	๑๐๐	โดยวิธีทดสอบการปฏิบัติ
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อละๆ ๒ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือตีความจากบทความหรือข้อความ การพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือการทดสอบอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย
- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐
- พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๕๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และการบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘
- เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจร

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ทดสอบการปฏิบัติ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

- ทดสอบการขับรถยนต์
- ทดสอบการดูแลบำรุงรักษารถยนต์

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) แบบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

/ขั้นตอนการ....

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๑๐๐ คะแนน	ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข)	๑๐๐ คะแนน	ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค)	๑๐๐ คะแนน	ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

เอกสารหมายเลข ๗

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานตามภารกิจ)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๑.๑ วิชารู้ความสามารถทั่วไป** **๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ** ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ความรู้เฉพาะงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๒ กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ.๒๕๔๘ ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง ๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับสำรวจเพื่อการก่อสร้าง ๒.๖ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรกลก่อสร้าง ๒.๗ ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุและคอนกรีตเทคโนโลยี ๒.๘ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒.๙ ความรู้เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีรายละเอียด ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) (พนักงานจ้างทั่วไป)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- การดำเนินการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๑ ภาค คือ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๓๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น

เอกสารหมายเลข ๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (พนักงานตามภารกิจ)

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีทั้งหมด ๓ ภาค มีรายละเอียด ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๑.๑ วิชารู้ความสามารถทั่วไป** **๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ** ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ข้อสอบจำนวน ๕๐ ข้อ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒. ความรู้เฉพาะงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) **๒.๑ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒** และที่แก้ไขเพิ่มเติม **๒.๒ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ** **๒.๓ พ.ร.บ. สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา** **๒.๔ พ.ร.บ. การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑** **๒.๕ พ.ร.บ. ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย** (หรือกฎหมายการเรียนรู้ตลอดชีวิตในปัจจุบัน) **๒.๖ แผนการศึกษาแห่งชาติ** (ฉบับปัจจุบัน)	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย

/ ๓. ภาค ค. ....

๓. ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงทีวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.
- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคึกคัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

.....

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง มีรายละเอียด ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดกองการศึกษา) (พนักงานจ้างทั่วไป)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- การดำเนินการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๑ ภาค คือ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๓๐๐ คะแนน ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น